

Утвержден приказом  
МБОУ «Аллакская СОШ»  
от 23.01.2023 №13

**План мероприятий по профилактике школьной неуспешности  
в МБОУ «Аллакская СОШ» на 2022-2023 учебный год**

**Цель:**

Повышение качества образования и объективности оценивания знаний обучающихся

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования.
2. Обеспечение условий для развития профессиональной компетентности педагогов в области качественной подготовки обучающихся к оценочным процедурам и объективному оцениванию.
3. Совершенствование условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное участие в олимпиадах и конкурсах.

| № п/п   | Наименование мероприятия (краткое содержание)                                  | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель | Показатель оценки качества               | Ожидаемый результат  |
|---|--|------------------|---------------------------|--|--|
| <b>1. Анализ проведения всероссийских проверочных работ</b> |  |                  |                           |  |  |
| 1.1.  | Рассмотрение на совещании при директоре итогов всероссийских проверочных работ | январь           | Ответственный за УВР      | Данные результаты, полученные из ФИС ОКО | Определение соответствия оценок за всероссийские проверочные работы оценкам по журналу |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
| 1.2.   | Проведение анализа результатов ВПР в 5-9-х классах по учебным предметам в разрезе каждого обучающегося, в разрезе каждого класса, в разрезе каждой параллели | январь                                   | Учителя-предметники, руководители школьных методических объединений | Данные о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные отметки за работу   | Определение дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР |
| <b>2. Методическое обеспечение реализации комплекса мер, направленных на повышение качества общего образования</b> |  |  |   |  |  |
| 2.1.   | Мониторинг освоения основной общеобразовательной программы начального общего и/или основного общего образования  | постоянно                                | Ответственный за УВР  | Динамика сформированности у каждого обучающегося выявленных по результатам оценочных процедур дефицитов умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы | Уменьшение доли детей, показывающих низкие результаты  |
| 2.2.   | Обеспечение участия учителей русского языка, математики, начальных классов в курсах повышения квалификации   | согласно перспективному плану ПК         | Ответственный за УВР  | Доля учителей, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам качества образования   | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов   |
| 2.3.   | Мониторинг аттестации педагогических работников  | согласно перспективному плану аттестации | Ответственный за УВР  | Доля педагогов с первой и высшей квалификационной категорией   | Улучшение годового показателя аттестации педагогических работников   |
| 2.4.   | Организация работы школьных методических объединений учителей-предметников   | в течение года                           | Руководители ШМО учителей-предметников                              | Применение инновационных технологий, форм и методов в методической работе учителей предметников  | Эффективное применение инновационных технологий, форм и методов в методической работе учителей-предметников, рост профессионального мастерства педагогов           |

|   |  |                 |  |   |  |
|---|--|-----------------|--|---|--|
| 2.5.  | Изучение и обобщение передового педагогического опыта учителей-предметников, у которых обучающиеся показывают стабильно высокие результаты | в течение года  | Руководители ШМО учителей-предметников | Количество проведенных методических мероприятий         | Расширение банка эффективных форм, методов подготовки обучающихся, их эффективное применение |
| 2.6.  | Организация работы по наставничеству с целью повышения образовательных результатов и объективности оценивания знаний обучающихся           | в течение года  | Наставники                             | Количество наставнических пар                           | Повышение профессиональной компетентности педагогов  |
| 2.7.  | Участие в методической неделе для учителей-предметников школ Каменского района по теме: «Современные приемы и методы работы учителя»       | февраль, март   | Ответственный за УВР                   | Диссеминация педагогического опыта                      | Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования            |
| 2.8.  | Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства   | ноябрь, декабрь | Ответственный за УВР                   | Увеличение доли учителей, принявших участие в конкурсах | Рост числа участников конкурса, повышение профессионального мастерства                       |
| 2.9.  | Участие педагогов в вебинарах, видеоконференциях по вопросам повышения качества образования, объективности оценивания                      | по плану АИРО   | Ответственный за УВР                   | Увеличение доли учителей, принявших участие в вебинарах | Повышение уровня профессиональной компетентности   |
| <b>3. Организационные меры, направленные на повышение качества общего образования</b> |  |                 |  |   |  |

|  |  |   |  |   |   |
|--|--|---|--|---|---|
| 3.1.   | Внутриучрежденческий контроль, направленный на оценку и повышение объективности выставления текущих, четвертных, итоговых отметок, | в течение года  | Директор, ответственный за УВР             | Результаты внутриучрежденческого контроля                               | Положительная динамика качества общего образования                    |
|  | посещение и анализ уроков педагогов, обучающиеся, которых продемонстрировали низкие результаты ВПР, ЕГЭ, ОГЭ                       |   |  |   |   |
| 3.2.   | Контроль за успеваемостью и качеством знаний обучающихся, имеющих низкие результаты  | после каждой учебной четверти, полугодия, учебного года     | Ответственный за УВР                       | Анализ причин низких результатов обучения                               | Принятие управленческих решений                                       |
| 3.3.   | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении                  | в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | учителя-предметники, классные руководители | Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов в знаниях | Индивидуальная работа с обучающимися                                  |
| 3.4.   | Организация работы с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной работе и т.д. | постоянно   | учителя-предметники, ответственный по ВР   | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха для обучающихся   | Индивидуальная работа с обучающимися                                  |
| 3.5.   | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров                   | в течение года  | классные руководители                      | Увеличение процента совместной работы с родительской общественностью    | Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся |
| <b>4. Мероприятия по информационному сопровождению в период подготовки и проведения оценочных процедур</b> |  |   |  |   |   |

|                             |  |                                      |  |   |  |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|--|---|--|
| 4.1.                        | Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение оценочных процедур  | по мере поступления                  | Директор, ответственный за УВР   | Количество вопросов, включенных в повестку совещаний, педсоветов  | Положительная динамика образовательных результатов   |
| 4.2.                        | Информирование родителей (законных представителей) по вопросам объективности оценки знаний обучающихся   | в течение года                       | Администрация школы, классные руководители   | Количество публикаций на сайте школы, количество родительских собраний                                      | Положительная динамика образовательных результатов   |
| 4.3 .                       | Организация работы горячей линии в период подготовки, организации и проведения оценочных процедур  | период проведения оценочных процедур | Ответственный за УВР   | Информированность родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам проведения оценочных процедур | Обеспечение открытости и доступности информации в период проведения оценочных процедур                       |
| <b>5. Рефлексивный этап</b> |  |                                      |  |   |  |
| 5.1.                        | Анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса на уровне начального общего и основного общего образования на основе результатов оценочных процедур | постоянно                            | учителя-предметники руководители школьных методических объединений, ответственный за УВР | Увеличение доли учащихся, имеющих стабильные результаты знаний обучающихся по общеобразовательным предметам | Повышение качества реализации общеобразовательной программы начального общего и основного общего образования |